



REGULAMIN

rozliczania kosztów dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz opłat z tego tytułu dla użytkowników lokali Zakładu Gospodarki Komunalnej w Radlinie

Podstawa prawna:

- a) Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. O zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. z 2024 r. poz. 757 z późn. zm.),
- b) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz.U. 2018 poz. 472),
- c) Ministra Infrastruktury dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody. (Dz. U. 2002, nr 8, poz 70),
- d) Ustawa z dnia 11 maja 2001 r. Prawo o miarach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2063 z późn.zm.).

I. ZASADY OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rozliczania kosztów dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz opłat z tego tytułu dla użytkowników lokali Zakładu Gospodarki Komunalnej w Radlinie.
2. Koszty ponoszone przez ZGK z tytułu dostawy wody i odprowadzania ścieków na rzecz przedsiębiorstwa wodociągowo- kanalizacyjnego podlegające rozliczeniom, składają się z:
 - a) opłat za ilość pobranej wody,
 - b) opłat za ilość odprowadzanych ścieków
 - c) opłat abonamentowych
3. Przyjmuje się, że ilość odprowadzanych z lokalu ścieków równa się ilości zużytej w tym lokalu wody zgodnie z rozliczeniem
4. Za lokal opomiarowany, uważa się lokal mieszkalny, użytkowy lub inne pomieszczenie, w którym zamontowane są urządzenia pomiarowe (wodomierze lokalowe) rejestrujące zużycie wody zimnej i ciepłej wszystkich punktów czerpalnych występujących w lokalu, posiadające łącznie:
 - a) legalizację Głównego Urzędu Miar,



- b) dopuszczenie do eksploatacji (atest) na terenie Polski wydane przez właściwą instytucję,
 - c) opłombowanie układu instalacji wykonane przez służby techniczne Zakładu.
5. Lokalem nieopomiarowanym jest lokal niespełniający chociaż jednego z powyższych warunków.
6. Przez „użytkownika lokalu” rozumie się:
- a) najemcę lokalu oraz osoby wspólnie z nim mieszkające,
 - b) osoby zajmujące lokal mieszkalny bez tytułu prawnego oraz osoby wspólnie z nimi zamieszkujące
 - c) najemców lokali użytkowych
 - d) osoby zajmujące lokal użytkowy bez tytułu prawnego
7. Jeżeli do rozliczeń kosztów dostawy wody i odprowadzania ścieków jednostką rozliczeń jest liczba osób, to przez osoby zamieszkałe w danym lokalu rozumie się osoby:
- a) wymienione w decyzji o przydziale lub umowie najmu lokalu,
 - b) osoby posiadające zameldowanie w lokalu na pobyt stały
 - c) osobę zameldowaną na pobyt czasowy ponad 1 miesiąc,
 - d) osoby przebywające faktycznie w lokalu przez okres ponad 1 miesiąca bez dopełnienia obowiązku meldunkowego, jeśli okoliczność powyższa została stwierdzona przez Administrację ZGK.
8. Najemca zobowiązany jest zgłosić zmianę ilości osób zamieszkujących w danym lokalu w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany.
9. Okresowe rozliczenie kosztów dostarczania wody i odprowadzania ścieków przeprowadza się w okresach czteromiesięcznych na podstawie przeprowadzonych odczytów stanów liczników wody w lokalach mieszkalnych i licznika głównego (od miesiąca stycznia do miesiąca kwietnia, od maja do sierpnia, od września do grudnia każdego roku).
10. Okresowe rozliczenie uwzględnia rzeczywistą wielkość zużycia wody wg wskazań wodomierza głównego, poziom cen i terminy ich obowiązywania w danym okresie dostaw wody i odprowadzania ścieków oraz sumę wniesionych zaliczek. ZGK dokonuje okresowego rozliczenia kosztów dostarczania wody i odprowadzania ścieków w terminie do 31 maja, do 30 września danego roku kalendarzowego oraz do 31 stycznia roku następnego.
11. Użytkownik lokalu opomiarowanego, w czasie między okresowymi rozliczeniami, wnosi miesięczne zaliczki na poczet opłat za zużycie zimnej i ciepłej wody w tym lokalu i odprowadzanie ścieków a użytkownik lokalu nieopomiarowanego zaliczki miesięczne wynikające z przyjętej normy ilościowej z tytułu zużycia wody i odprowadzania ścieków wg zasad określonych w umowie najmu oraz niniejszym regulaminie.



12. Nadpłata lub niedopłata wynikająca z okresowego rozliczenia uwzględniana będzie wg następujących zasad

a) nadpłata podlega przeksięgowaniu na poczet bieżących opłat za używanie lokalu, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w pkt I.14,

b) niedopłata zostaje zaksięgowana na konto opłat za lokal i po otrzymaniu informacji o jej wysokości, użytkownik lokalu wnosi ją w terminie najbliższej opłaty miesięcznej za korzystanie z lokalu lecz nie później niż w ciągu 30 dni od daty otrzymania wyników rozliczenia,

c) użytkownikowi lokalu nie służy roszczenie o odsetki w przypadku wystąpienia nadpłaty, wynikającej z rozliczenia zaliczki za dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków, a ZGK nie będzie naliczać odsetek z tytułu niedopłaty jak wynika z rozliczenia, jeżeli niedopłata zostanie uregulowana w terminie wskazanym powyżej.

13. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek użytkownika lokalu, ZGK może wyrazić zgodę na wniesienie niedopłaty w ratach.

14. W przypadku użytkowników zadłużonych wobec ZGK, nadpłatę zalicza się w pierwszej kolejności na poczet zadłużenia z tytułu należności za używanie lokalu.

15. Opłaty za wodę pobieraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę i za ścieki wprowadzone do zbiorczych urządzeń kanalizacyjnych, będą ustalane zgodnie z obowiązującymi na terenie miasta Radlina.

II. ZWOLNIENIE OD OPŁAT

1. Zwolnienie od opłat następować będzie na podstawie pisemnego oświadczenia głównego użytkownika (najemcy) lokalu oraz dokumentów potwierdzających fakt czasowej nieobecności osoby, której zwolnienie z opłat dotyczy. Obowiązek zgłoszenia zmian ilości osób zamieszkających w lokalu spoczywa na głównym użytkowniku (najemcy) lokalu.

2. Zmianę ilości osób z zajmowanego lokalu, wynikającą z zameldowania lub wymeldowania osób należy zgłosić do Administracji ZGK.

3. Nie zgłoszenie zwiększenia ilości użytkowników lokalu oraz powrotu osób zwolnionych z opłat powoduje wsteczne obciążenie należną ZGK kwotą wraz z ustawowymi odsetkami od momentu wystąpienia okoliczności powodujących zmianę wysokości opłat.

4. Wszelkie zmiany ilości osób mających wpływ na wymiar opłat, zgłoszone do ZGK, będą uwzględniane od pierwszego dnia następnego miesiąca po dokonaniu takiego zgłoszenia. Stan ilości osób zamieszkujących w danym lokalu ustala się na pierwszy dzień danego miesiąca na cały



miesiąc.

III. ZASADY ROZLICZEŃ

1. Odczytu wskazań wodomierzy lokalowych wody ciepłej i zimnej dokonuje przedstawiciel ZGK w okresach czteromiesięcznych, w ostatnich dniach miesiąca kończącego okres rozliczeniowy. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość skrócenia lub wydłużenia okresu rozliczeniowego. Decyzje w przedmiotowym zakresie podejmuje Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Radlinie
2. Odczyty wskazań wodomierzy lokalowych wyposażonych w moduł radiowy wody zimnej i ciepłej dokonywane są na koniec okresu rozliczeniowego przez Pracowników Zakładu Gospodarki Komunalnej w Radlinie.
3. Odczyty wskazań wodomierzy lokalowych wody zimnej i ciepłej w lokalach stanowiących zasób ZGK dokonywane są na koniec każdego miesiąca okresu rozliczeniowego.
4. Odczyty wskazań wodomierzy z modułem radiowym zdalnego odczytu realizowane są drogą radiową, bez udziału użytkownika lokalu i nie wymagają potwierdzenia.
5. Jeżeli odczyt wskazań wodomierza drogą radiową nie powiedzie się, Pracownik ZGK uzgodni termin i dokona odczytu uzupełniającego w formie bezpośredniej po udostępnieniu lokalu przez użytkownika. Użytkownik lokalu jest zobowiązany do udostępnienia lokalu po uprzednim zawiadomieniu.
6. Odczyty uzupełniające wskazań wodomierzy, winny być zakończone przed upływem 7 dni od terminu odczytu radiowego, o którym mowa w ust.1.
7. Ilość wody zimnej i ciepłej, dostarczanej do lokali, w których zainstalowane są indywidualne urządzenia pomiarowe (wodomierze lokalowe) ustalana jest według wskazań tych urządzeń. Odczytu stanu wodomierza dokonuje się z dokładnością do 0,1m³.
8. Użytkownik lokalu zobowiązany jest zapewnić swobodny dostęp odczytującemu do urządzenia pomiarowego, jeśli odczyt wykonywany jest bezpośrednio. Podczas odczytu urządzenia są sprawdzane pod względem prawidłowości montażu, funkcjonowania, stanu obudowy oraz stanu plomb.
9. Dopuszcza się również możliwość dokonywania odczytów wskazań wodomierzy w lokalu przez użytkownika lokalu i przekazywanie ich stanu do ZGK w formie pisemnej w terminach określonych każdorazowo na tablicach informacyjnych umieszczonych na klatkach schodowych w budynkach.
10. Pierwszy odczyt wodomierzy, od którego rozpoczyna się rozliczanie zużycia wody wg ich



wskazań ustala się na dzień montażu wodomierza potwierdzonego protokołem wymiany.

11. Do czasu ustalenia zaliczki wynikającej z odczytu wodomierzy najemca zobowiązany jest do uiszczania zaliczkowo opłaty według dotychczasowych norm zużycia wody ustalonych w umowie lub wynikających z wcześniejszych dokonywanych rozliczeń.

12. Miesięczna zaliczka stanowi iloczyn sumy aktualnej ceny wody oraz ceny za odprowadzanie ścieków i ryczałtowego zużycia w ilości $2\text{m}^3/\text{osobę}$. Ilość ryczałtowego zużycia może być zmieniana wnioskiem i obowiązuje od dnia dokonania nowych naliczeń.

13. Użytkownicy lokali nie wyposażonych w wodomierze lokalowe (do czasu ich zamontowania) płacić będą co miesiąc opłatę zaliczkową wynikającą z ustalonej normy z tytułu zużycia wody i odprowadzenia ścieków w wysokości ustalonej w umowie najmu. Obciążenie miesięczne lokalu nieopomiarowanego z tytułu ilości zużycia wody i odprowadzenia ścieków odbywa się na podstawie liczby osób zamieszkałych w danym lokalu mieszkalnym lub norm przewidzianych dla lokali użytkowych.

14. W przypadku braku możliwości ustalenia wskazań wodomierzy w sposób określony w pkt III 1. i pkt III 5. do rozliczeń i ustalenia miesięcznej kwoty zaliczek przyjmuje się:

a) średnią wielkość zużycia miesięcznego z ostatniego okresu, dla którego znane są początkowe i końcowe stany odczytów wodomierzy w lokalu

b) przy braku odczytów z dwóch kolejnych okresów ustalenie miesięcznej kwoty opłat przyjmuje się jak dla lokalu nieopomiarowanego

c) w przypadku niedostępności lokalu mieszkalnego w celu dokonania odczytu wody za dwa kolejne kwartały lub w przypadku stwierdzenia mechanicznego uszkodzenia urządzenia pomiarowego (m.in. zerwania lub uszkodzenia plomb założonych przez pracowników ZGK, dokonania przez użytkownika samowolnych przeróbek instalacji wodociągowej, uniemożliwiającej stwierdzenie faktycznego zużycia wody) najemcy zostaną naliczone koszty wszystkich strat wody w budynku.

15. W przypadku zmiany użytkownika lokalu, zdający i przejmujący ponoszą koszty dostawy wody i odprowadzania ścieków proporcjonalnie do okresu użytkowania lokalu.

16. Dla nieruchomości mieszkalnych opomiarowanych w całości (gdzie jest wodomierz główny oraz wszystkie punkty czerpalne wyposażone są w wodomierze lokalowe) w przypadku wystąpienia różnicy wynikającej ze wskazań wodomierza głównego i sumy wskazań wodomierzy lokalowych (w tym zarówno liczników w mieszkaniach, jak i wielkości wynikających z zużycia w punktach czerpalnych wody poza lokalowych, opomiarowanych, przynależnych do danego wodomierza głównego) rozlicza się ją na wszystkich użytkowników lokali, proporcjonalnie



do ilości zużytej wody, wynikającej z odczytów wodomierzy lokalowych.

17. Dla nieruchomości mieszkalnych opomiarowanych w części (gdzie nie wszystkie punkty czerpalne zostały wyposażone w wodomierze) od zużycia wody wskazanego przez wodomierz główny odjęta zostanie suma zużyć zarejestrowana przez wodomierze lokalowe oraz suma wszystkich zużyć wynikających z przyjętej normy ilościowej zużycia wody na dany lokal. Powstała ewentualnie różnica przypadać będzie do rozliczania na wszystkich użytkowników lokali proporcjonalnie do ilości wody zużytej w tych lokalach.

18. W budynkach gdzie nie ma możliwości zainstalowania wodomierzy lokalowych (np. w budynkach ze wspólnymi wc) rozliczenie wody będzie się odbywało na podstawie wskazań zużycia wody przez wodomierz główny. Od ilości wody wskazanej przez wodomierz główny odjęta zostanie suma zużyć wg ustalonych norm ilościowych. Powstała w ten sposób różnica zostanie podzielona na wszystkie osoby zamieszkałe w tych budynkach.

19. W budynkach z lokalami mieszkalnymi i użytkowymi, różnice w zużyciu wody będą przyporządkowane dla lokali użytkowych i mieszkalnych proporcjonalnie do ilości zużytej wody wg wodomierzy lokalowych.

20. Opłata abonamentowa zostaje naliczona comiesięcznie na każdy lokal - za każdy wodomierz znajdujący się w tym lokalu.

IV. OBOWIĄZKI ZGK I UŻYTKOWNIKA LOKALU:

1. Do obowiązków ZGK należy:

- a) każdorazowe opłombowanie układu instalacji po zabudowaniu wodomierza,
- b) każdorazowe powiadomienie o zmianie cen wody i odprowadzanie ścieków, poprzez umieszczenie informacji na tablicy informacyjnej na klatce schodowej w budynku,
- c) przeprowadzenie 4-miesięcznych odczytów stanu wodomierzy i naliczanie opłat dla użytkowników lokali,
- d) korygowanie opłat,
- e) kontrola funkcjonowania urządzeń pomiarowych (wodomierzy),
- f) kontrola opłombowania urządzeń pomiarowych zainstalowanych w lokalach i budynkach.

2. Do obowiązków użytkownika lokalu, z zastrzeżeniem pkt IV 3 należy:

- a) nie dokonywanie zmian usytuowania wodomierzy bez zgody ZGK oraz zabezpieczenie wodomierzy przed zniszczeniem lub uszkodzeniem,
- b) zachowanie w stanie nienaruszonym opłombowania wodomierzy dokonanych przez



służby techniczne ZGK,

c) zapewnienie upoważnionym przedstawicielom ZGK dogodnego dostępu do wodomierza oraz możliwości wykonania prac związanych z ich prawidłową eksploatacją,

d) sprawdzanie na bieżąco działania wodomierza, a fakt jego niesprawności (np. brak wskazań zużycia wody) zgłaszać niezwłocznie do Administracji ZGK,

e) umożliwienie, na żądanie osób upoważnionych przez ZGK dokonywania odczytów kontrolnych stanu wodomierzy,

f) dokonywanie odczytu urządzeń pomiarowych zainstalowanych w lokalach i zgłoszenie ich stanu do ZGK w wyznaczonym terminie w sytuacjach uzasadnionych, na wezwanie ZGK.

3. W przypadku stwierdzenia przez ZGK niezachowania przez użytkownika lokalu warunków określonych w pkt IV 2. , w danym okresie rozliczeniowym wszystkie straty w budynku zostaną naliczone temu użytkownikowi.

4. W przypadku stwierdzenia samowolnej ingerencji użytkownika lokalu w instalację zimnej lub ciepłej wody bez zgody ZGK – użytkownik lokalu, oprócz sankcji przewidzianych w niniejszym regulaminie, ma obowiązek pokrycia kosztów związanych z doprowadzeniem instalacji do stanu zgodnego z dokumentacją techniczną, wymianą uszkodzonych liczników, legalizacją oraz opłombowaniem.

5. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia wodomierza, spowodowanego jego nieprawidłową eksploatacją, użytkownik ponosi pełne koszty wymiany lub naprawy wodomierza.

6. W przypadku stwierdzenia nielegalnego poboru wody z pominięciem wodomierzy lub przeróbki instalacji wodociągowej przed wodomierzem użytkownik lokalu zostanie obciążony kosztami doprowadzenia instalacji wodnej do stanu pierwotnego, obciążony będzie za zużytą wodę w ilości ryczałtu obowiązującego lokale nieopomiarowane miesięcznie na każdą osobę zamieszkałą w lokalu za okres od ostatniego okresu rozliczeniowego powiększoną o straty wody w budynku. Nielegalny pobór wody stanowi przestępstwo, o którego popełnieniu zostaną powiadomione właściwe organy ścigania.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wodomierze są przyrządami pomiarowymi, które podlegają legalizacji jako przyrządy stosowane w obrocie publicznym.

2. Legalizację wodomierzy w lokalach mieszkalnych przeprowadza Zarządca obiektu.

3. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2025 r.